

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольский судостроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель по учебно-  
производственной работе ГАПОУ  
«Зеленодольский судостроительный  
колледж»

Э. Ф. Резатдинов

«24» 01 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ «Зеленодольский  
судостроительный колледж»

Т. А. Хакимуллин

«24» 01 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебном кабинете (аудитории), лаборатории и учебно-  
производственных мастерских ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный  
колледж»

Рассмотрено и одобрено на  
заседании педагогического совета  
Протокол № 5  
от «24» 01 2025 г.

2025 г.

## **1. Общие сведения**

1.1. Настоящее Положение об учебном кабинете, лаборатории, мастерской (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022г. № 762;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в части Требования к условиям реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ);

- Уставом ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж» (далее - колледж);

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок определения в колледже перечня учебных кабинетов (аудиторий), лабораторий, учебно-производственных мастерских, комплектования их фондов, режима работы как условий для эффективной реализации ППССЗ в рамках ФГОС СПО.

1.3. Учебный кабинет (аудитория), лаборатория, учебно-производственная мастерская, являются материально-технической и методической базой образовательного процесса и представляют собой специализированную аудиторию, предназначенную для совместной деятельности преподавателей и обучающихся в изучении основ наук в полном соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами, учебными планами и программами, а также для кружковой, консультационной и практической работы.

1.4. Нормативной основой организации работы учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской являются:

- Устав колледжа;
- правила внутреннего распорядка обучающихся колледжа;
- правила внутреннего трудового распорядка колледжа;
- перечень типового оборудования, карта оснащенности дисциплин;
- приказ директора колледжа о придании аудитории статуса кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской;
- паспорт кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской (приложение 1);
- инструкция по технике безопасности;
- план работы кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской (приложение 2);
- график работы (расписание консультаций, работы кружков).

1.5. Оборудование и оснащение учебного кабинета (аудитории),



лаборатории, учебно-производственной мастерской, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих ФГОС СПО, санитарно-гигиеническими, противопожарными нормами и правилами, правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, внутреннего распорядка обучающихся колледжа, инструкциями по охране труда.

## **2. Материально-техническая база и дидактический комплекс учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской**

2.1. Материально-техническая база и дидактический комплекс учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской представляет собой комплекс специализированного оборудования и иных средств обучения, отвечающих современному состоянию преподаваемой учебной дисциплины, междисциплинарного комплекса (МДК), профессионального модуля (ПМ) и развитию отрасли, для которой колледж готовит специалистов.

2.2. Материально-техническая база и дидактический комплекс учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской обеспечивает научную организацию учебного труда преподавателей и обучающихся, способствует повышению эффективности и результативности образовательного процесса и включает необходимые научно-методические материалы, систематизированные средства наглядности, технические средства обучения.

2.3. К учебно-методическим материалам, включаемым в дидактический комплекс учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской относятся:

- основная учебная, справочная, нормативная, дополнительная литература;

- компоненты учебно-методических комплексов (УМК) дисциплин, МДК, ПМ, включающие:

- а) рабочие программы учебных дисциплин, ПМ или раздел рабочей программы ПМ, касающейся МДК, реализуемого в данном учебном кабинете (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской;

- б) методические указания по выполнению лабораторных и (или) практических работ, курсовых проектов (работ), дипломных проектов, графических работ, а также образцы их выполнения;

- в) методические указания по самостоятельной работе, а также образцы их выполнения.

- типовые задания к контрольным, проверочным работам, типовые тестовые задания;

- материалы по промежуточной аттестации по дисциплинам/МДК: перечень вопросов к зачету, экзамену, примеры типовых практических заданий, задач;

- перечень тем рефератов, докладов, курсовых проектов (работ), дипломных проектов, индивидуальных проектов;

- перечень рекомендуемой литературы для самостоятельной

подготовки;

- раздаточный материал по темам учебных дисциплин и др.

2.4. К наглядным и техническим средствам обучения, включаемым в дидактический комплекс учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской относятся:

- изобразительные средства (образные и условно-схематические): фотографии, картины, плакаты, рисунки, карты, таблицы, диаграммы, схемы, графики, компьютерные презентации и другое;

- натуральные - макеты, модели, материалы, приборы, оборудование, приспособления;

- технические средства - экранные, звуковые, аудиовизуальные;

- вычислительная техника и персональные ЭВМ.

2.5. Оборудование учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской колледжа, приобретенное на средства Учредителя или спонсорские средства, является неотъемлемым имуществом колледжа.

2.6. Оборудование и оснащение учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской, созданное педагогическими работниками колледжа во время их работы в штатной должности работника колледжа, является неотъемлемым имуществом колледжа.

2.7. В учебном кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской могут проводиться внеурочные мероприятия в целях воспитания и развития личности обучающихся, для достижения ими качественных результатов при освоении основной образовательной программы СПО.

2.8. Оснащение учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской должно обеспечивать условия для качественного проведения занятий, консультаций (групповых, индивидуальных) в рамках:

- освоения содержания учебных дисциплин, МДК, ПМ;
- по вопросам подготовки к учебной и производственной практике;
- выполнения заданий к самостоятельным и учебно исследовательским работам, рефератов, курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы;

- выполнения индивидуальных образовательных программ и графиков.

### **3. Основные требования к оформлению учебного кабинета, лаборатории, мастерской**

3.1. Оформление учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской должно быть осуществлено в едином стиле с учетом эстетических принципов.

3.2. Основные требования к оформлению учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской:

- оптимальность организации пространства кабинета: места педагога и ученических мест;



- наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.

#### **4. Заведующий кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской**

4.1. Заведующий учебным кабинетом (аудиторией), лабораторией, учебно-производственной мастерской назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа из числа работников колледжа (в т. ч. по совмещению).

4.2. Заведующий учебным кабинетом (аудиторией), лабораторией, учебно-производственной мастерской является материально-ответственным лицом, обеспечивает практическую работу кабинета, лаборатории, мастерской, сохранность и учет материальных ценностей.

4.3. За заведование учебным кабинетом (аудиторией), лабораторией, учебно-производственной мастерской устанавливается доплата (оплата) в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Права и обязанности заведующего учебным кабинетом (аудиторией), лабораторией, учебно-производственной мастерской регламентируются должностной инструкцией.

#### **5. Документация учебного кабинета (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской**

5.1. В учебном кабинете (аудитории), лаборатории, учебно-производственной мастерской колледжа должна быть следующая документация:

- паспорт учебным кабинетом (аудиторией), лабораторией, учебно-производственной мастерской (Приложение 1);
- инструкция по охране труда и пожарной безопасности;
- журнал регистрации инструктажей по охране труда при проведении лабораторно-практических работ;
- план работы кабинета, лаборатории на учебный год (Приложение 2);
- перечень лабораторных работ (с описанием вредных и опасных факторов - при наличии);
- план эвакуации;
- табличка с указанием ответственного лица (пункт 4.1.) за состояние охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете (аудитории)/ лаборатории/учебно-производственной мастерской.

#### **6. Учебно-производственные мастерские**

6.1 Учебно-производственные мастерские (далее УПМ) организуются с целью создания условий для качественного обучения студентов первичным профессиональным навыкам, основам профессии – трудовым приемам, операциям, функциям рабочего, способам выполнения работ характерных для соответствующих специальностей и профессий.

6.2. Основные задачи:

6.2.2 Организация и проведение учебной практики для получения первичных профессиональных умений и практического опыта при подготовке рабочих и специалистов.

6.2.3 Воспитание у обучающихся социальной готовности к профессиональной деятельности, чувства ответственности за результаты своей работы.

6.2.4 Организация и проведение квалификационных испытаний с целью оценки результатов освоения студентами профессиональных компетенций.

6.2.5 Развитие творческих способностей и профессиональных компетенций путем проведения конкурсов профессионального мастерства, организации кружков технического творчества.

6.3. Оборудование учебно-производственных мастерских

6.3.1. УПМ оснащаются оборудованием, инструментами, приспособлениями, техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями в соответствии с видами профессиональной деятельности и ФГОС.

6.3.2. Рабочее место мастера производственного обучения оборудуется рабочим столом, демонстрационным оборудованием, шкафами для хранения наглядных пособий, экспозиционными устройствами, классной доской, техническими средствами обучения, инструментами и приспособлениями, необходимыми для данной профессии и специальности.

6.3.3. УПМ обеспечиваются инструкциями по охране труда, правилами технической эксплуатации оборудования, средствами пожаротушения и медицинской аптечкой.

6.3.4. Техническое обслуживание оборудования УПМ, необходимый ремонт производится персоналом Колледжа, и соответствующими ремонтными организациями на договорной основе.

6.4. Организация работы в учебно-производственных мастерских

6.4.1. В учебно-производственные мастерские допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний к обучению по данной профессии или специальности.

6.4.2. К выполнению каждого нового вида работ обучающиеся допускаются только после проведения инструктажа по охране труда и по пожарной безопасности.

6.4.3. Работа студентов в УПМ осуществляется под непосредственным руководством мастера производственного обучения или руководителя практики.

6.4.4. Занятия в УПМ проводятся в соответствии с расписанием и годовым календарным учебным графиком, утвержденным директором колледжа.

6.4.5. Мастеру производственного обучения, руководителю практики категорически запрещается оставлять обучающихся в учебно-производственных мастерских одних.

6.4.6. Каждый работник УПМ несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.



#### 6.5. Руководство учебно-производственными мастерскими

6.5.1. УПМ находятся в структуре службы заместителя директора по учебно-производственной работе. Непосредственное руководство УПМ осуществляется мастерскими производственного обучения или руководителем практики, которые подчиняются заместителю директора по учебно-производственной работе, на которых возлагается ответственность за организацию работы и содержание оборудования помещений УПМ.

### **7.Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Инициаторами изменений, вносимых в Положение, могут стать участники образовательных отношений.

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольский судостроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по административно-хозяйственной работе  
ГАПОУ  
«Зеленодольский судостроительный  
колледж»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ «Зеленодольский  
судостроительный колледж»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

**ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ) № \_\_\_\_\_**

**Адрес (месторасположение) учебного кабинета (аудитории):**

422542, Республика Татарстан, Зеленодольский район, г. Зеленодольск, ул. Гастелло, д.4, этаж \_\_\_\_\_

**Разработчик:**

преподаватель \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.



**СОДЕРЖАНИЕ:**

|                                                                                                                   | Стр. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)</b>                                                         |      |
| <b>2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)</b>                                                |      |
| <b>3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)</b>                                                                      |      |
| <b>4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ (АУДИТОРИЯ)</b> |      |
| <b>5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)</b>                                       |      |
| <b>6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)</b>                                                     |      |
| <b>7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ</b>                                                                |      |
| <b>8. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)</b>                                                              |      |
|                                                                                                                   |      |

## 1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)

### 1.1. Организация-разработчик

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение высшего образования «Зеленодольский судостроительный колледж» (далее – колледж)

### 1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет (аудитория) - это учебное помещение колледжа, оснащенное наглядными пособиями, техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по следующим дисциплинам:
- *Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета (аудитории) представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете (аудитории).

Паспорт является внутренним документом колледжа и подлежит соответствующему учёту.

### 1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета (аудитории) в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

### 1.5. Основные направления функционирования учебного кабинета (аудитории)

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК/ПМ (*выбрать*) и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО:
- *Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.6. Исходные данные для разработки паспорта

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. ст.2 п.26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Программы подготовки специалистов среднего звена;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей:
- *Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.7. Необходимость учебного кабинета (аудитории)

1.7.1. Учебный кабинет (аудитория) №\_\_\_ необходим для реализации программ подготовки специалистов среднего звена:

| Код специальности | Название специальности |
|-------------------|------------------------|
|                   |                        |
|                   |                        |



|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1.7.2. Учебный кабинет (аудитория) № \_\_\_\_ необходим для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки специалистов специальностей *указать шифр и название специальностей*

1.7.3. В учебном кабинете (аудитории) № \_\_\_\_ проводятся:

- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы обучающихся;
- работа кружка (указать название);
- защита курсовых работ;
- защита курсовых проектов;
- защита индивидуальных проектов;
- семинары, конференции, круглые столы.

*(выбрать из перечисленного или добавить необходимый род деятельности)*

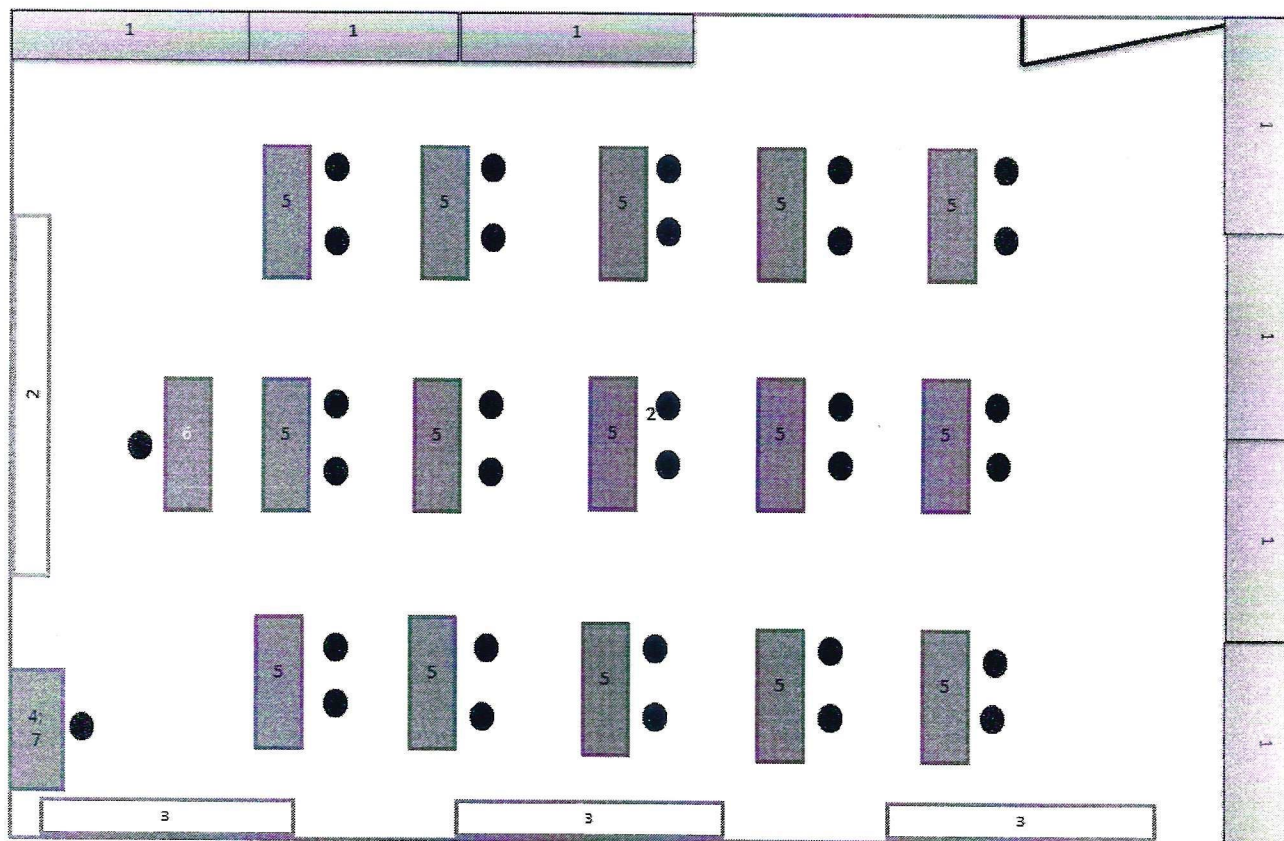
## **2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)**

|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| <b>2.1. Число посадочных мест:</b>                             |  |
| Расстановка рабочих мест:                                      |  |
|                                                                |  |
| <b>2.2. Характеристика помещения:</b>                          |  |
| площадь                                                        |  |
| длина                                                          |  |
| ширина                                                         |  |
| высота                                                         |  |
| объём                                                          |  |
| поверхность пола                                               |  |
|                                                                |  |
| <b>2.3. Температурный режим</b>                                |  |
|                                                                |  |
| <b>2.4. Наличие солнцезащитных устройств</b>                   |  |
|                                                                |  |
| <b>2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения</b> |  |
| Огнетушитель ОУ-5                                              |  |
| <b>2.6. Система освещения</b>                                  |  |
| естественное                                                   |  |
| искусственное верхнее                                          |  |
| <b>2.7. Система вентиляции</b>                                 |  |
| <b>2.8. Система электропитания</b>                             |  |
| электрические розетки 220 В                                    |  |
| электрический распределительный щит                            |  |
| <b>2.9. Система отопления</b>                                  |  |

|                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------|--|
| количество радиаторов                                     |  |
| <b>2.10. Система водоснабжения</b>                        |  |
| <b>2.11. Система канализации</b>                          |  |
| <b>2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности</b> |  |
| <b>2.13. Влажная уборка</b>                               |  |

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом (указать должность, фио)

### 3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)



|   |                 |   |                               |
|---|-----------------|---|-------------------------------|
| ● | Стул            | 4 | Стол                          |
| 1 | Шкафы           | 5 | Ученические столы-двухместные |
| 2 | Маркерная доска | 6 | Рабочее место преподавателя   |
| 3 | Оконные проёмы  | 7 | Телевизор                     |

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ

| Код специальности | Название специальности | Название учебной дисциплины/МДК/ПМ | Методическое обеспечение |
|-------------------|------------------------|------------------------------------|--------------------------|
|-------------------|------------------------|------------------------------------|--------------------------|



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)

| Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик |                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование объектов и средств                                                                                                                                                                           | Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения |
| <b>Специализированная учебная мебель</b>                                                                                                                                                                  |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
| <b>Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)</b>                                                                                                                   |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
| <b>Стенды (учебные: стационарные, динамические, информационные; транспаранты, портреты, репродукции и т.п.)</b>                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
| <b>Учебное оборудование (наглядные пособия: модели, приборы, макеты и тренажеры, приспособления, натуральные объекты, реактивы и материалы, оборудование и т.п.)</b>                                      |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |





**6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)**

| <b>№<br/>п\п</b> | <b>Наименование</b> | <b>Инвентаризационные<br/>номера</b> | <b>Имеется в наличии<br/>(шт.)</b> |
|------------------|---------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1                |                     |                                      |                                    |
| 2                |                     |                                      |                                    |
| 3                |                     |                                      |                                    |
| 4                |                     |                                      |                                    |
| 5                |                     |                                      |                                    |
| 6                |                     |                                      |                                    |
| 7                |                     |                                      |                                    |
| 8                |                     |                                      |                                    |
| 9                |                     |                                      |                                    |
| 10               |                     |                                      |                                    |
| 11               |                     |                                      |                                    |

**7.МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ**

| <b>Название документа</b> | <b>Реквизиты об утверждении документа</b> |
|---------------------------|-------------------------------------------|
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |

**8. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА (АУДИТОРИИ)**

**Вид сверху**

**Вид от окна до входной двери**

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольский судостроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по административно-хозяйственной работе  
ГАПОУ  
«Зеленодольский судостроительный  
колледж»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ «Зеленодольский  
судостроительный колледж»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

**ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ № \_\_\_\_\_**

**Адрес (месторасположение) учебной лаборатории:**

422542, Республика Татарстан, Зеленодольский район, г. Зеленодольск, ул. Гастелло, д.4, этаж \_\_\_\_\_

**Разработчик:**

преподаватель \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

20\_\_г



## СОДЕРЖАНИЕ:

|                                                                                                            | Стр. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ</b>                                                            |      |
| <b>2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ</b>                                                   |      |
| <b>3. ПЛАН УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ</b>                                                                         |      |
| <b>4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА УЧЕБНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ</b> |      |
| <b>5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ</b>                                          |      |
| <b>6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ</b>                                                        |      |
| <b>7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ</b>                                                         |      |
| <b>8. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ</b>                                                                 |      |
|                                                                                                            |      |

## 1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ

### 1.1. Организация-разработчик

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение высшего образования «Зеленодольский судостроительный колледж» (далее – колледж)

### 1.2. Учебная лаборатория

Учебная лаборатория - это специально оборудованное учебное помещение колледжа, оснащенное наглядными пособиями, техническими средствами обучения, предназначенное для проведения лабораторных работ обучающихся по одной дисциплине или циклу учебных дисциплин и внеурочной работы с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебной лаборатории:

– создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по следующим дисциплинам:

– *Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебной лаборатории представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о лаборатории.

Паспорт является внутренним документом колледжа и подлежит соответствующему учёту.

### 1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебной лаборатории в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

### 1.5. Основные направления функционирования учебной лаборатории

– учебное: выполнение лабораторных работ проведение практик по дисциплин/МДК/ПМ (*выбрать*) и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

– *Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.6. Исходные данные для разработки паспорта

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. ст.2 п.26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

– Программы подготовки специалистов среднего звена;

– ФГОС СПО;

– рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей:

– *Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.7. Необходимость учебной лаборатории

1.7.1. Учебная лаборатория №\_\_ необходима для реализации программ подготовки специалистов среднего звена:

| Код специальности | Название специальности |
|-------------------|------------------------|
|                   |                        |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1.7.2. Учебная лаборатория № \_\_\_\_ необходима для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки специалистов специальностей *указать шифр и название специальностей*

1.7.3. В учебной лаборатории № \_\_\_\_ проводятся:

- лабораторные занятия;
  - текущий контроль успеваемости;
  - работа кружка (указать название);
- (выбрать из перечисленного или добавить необходимый род деятельности)*

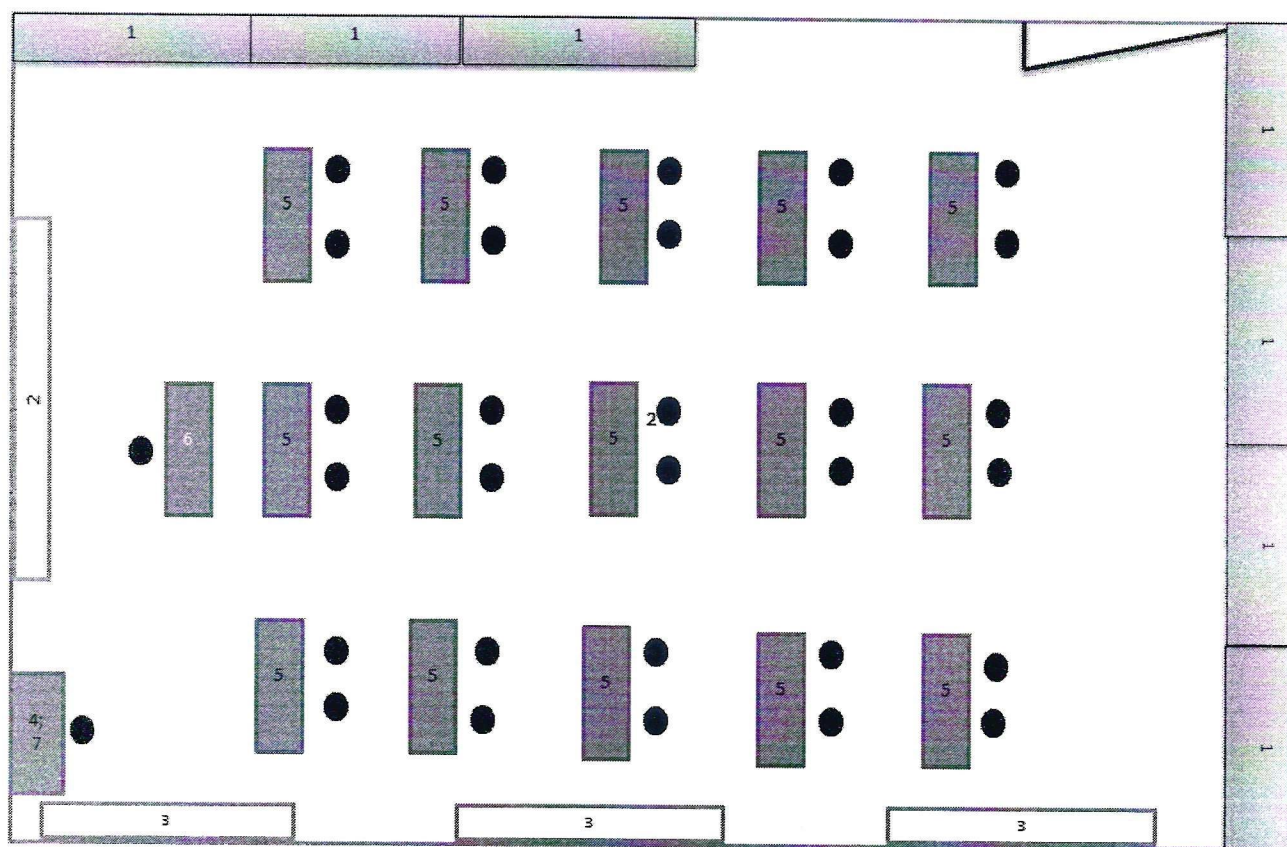
## 2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ

|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| <b>2.1. Число посадочных мест:</b>                             |  |
| Расстановка рабочих мест:                                      |  |
|                                                                |  |
| <b>2.2. Характеристика помещения:</b>                          |  |
| площадь                                                        |  |
| длина                                                          |  |
| ширина                                                         |  |
| высота                                                         |  |
| объём                                                          |  |
| поверхность пола                                               |  |
|                                                                |  |
| <b>2.3. Температурный режим</b>                                |  |
|                                                                |  |
| <b>2.4. Наличие солнцезащитных устройств</b>                   |  |
|                                                                |  |
| <b>2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения</b> |  |
| Огнетушитель ОУ-5                                              |  |
| <b>2.6. Система освещения</b>                                  |  |
| естественное                                                   |  |
| искусственное верхнее                                          |  |
| <b>2.7. Система вентиляции</b>                                 |  |
| <b>2.8. Система электропитания</b>                             |  |
| электрические розетки 220 В                                    |  |
| электрический распределительный щит                            |  |
| <b>2.9. Система отопления</b>                                  |  |
| количество радиаторов                                          |  |
| <b>2.10. Система водоснабжения</b>                             |  |
| <b>2.11. Система канализации</b>                               |  |
| <b>2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности</b>      |  |
| <b>2.13. Влажная уборка</b>                                    |  |



2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего лабораторией (указать должность, ф.и.о)

### 3. ПЛАН УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ



|   |                 |   |                               |
|---|-----------------|---|-------------------------------|
| ● | Стул            | 4 | Стол                          |
| 1 | Шкафы           | 5 | Ученические столы-двухместные |
| 2 | Маркерная доска | 6 | Рабочее место преподавателя   |
| 3 | Оконные проёмы  | 7 | Телевизор                     |

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА УЧЕБНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ

| Код специальности | Название специальности | Название учебной дисциплины/МДК/ПМ | Методическое обеспечение |
|-------------------|------------------------|------------------------------------|--------------------------|
|                   |                        |                                    |                          |
|                   |                        |                                    |                          |
|                   |                        |                                    |                          |
|                   |                        |                                    |                          |









## 6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ

| №<br>п\п | Наименование | Инвентаризационные<br>номера | Имеется в наличии<br>(шт.) |
|----------|--------------|------------------------------|----------------------------|
| 1        |              |                              |                            |
| 2        |              |                              |                            |
| 3        |              |                              |                            |
| 4        |              |                              |                            |
| 5        |              |                              |                            |
| 6        |              |                              |                            |
| 7        |              |                              |                            |
| 8        |              |                              |                            |
| 9        |              |                              |                            |
| 10       |              |                              |                            |
| 11       |              |                              |                            |

## 7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

| Название документа | Реквизиты об утверждении документа |
|--------------------|------------------------------------|
|                    |                                    |
|                    |                                    |
|                    |                                    |
|                    |                                    |
|                    |                                    |
|                    |                                    |
|                    |                                    |

## 8. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ

Вид сверху

Вид от окна до входной двери

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольский судостроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по административно-хозяйственной работе  
ГАПОУ  
«Зеленодольский судостроительный  
колледж»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ «Зеленодольский  
судостроительный колледж»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

**ПАСПОРТ УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ № \_\_\_\_\_**

**Адрес (месторасположение) учебно-производственной мастерской:**

422542, Республика Татарстан, Зеленодольский район, г. Зеленодольск, ул. Гастелло, д.4, этаж \_\_\_\_\_

**Разработчик:**

преподаватель \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

20\_\_г

**СОДЕРЖАНИЕ:**

|                                                                                                                            | Стр. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ</b>                                                            |      |
| <b>2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ</b>                                                    |      |
| <b>3. ПЛАН УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ</b>                                                                         |      |
| <b>4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МАСТЕРСКАЯ</b> |      |
| <b>5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ</b>                                           |      |
| <b>6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ</b>                                                         |      |
| <b>7.МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ</b>                                                                          |      |
| <b>8. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ</b>                                                                 |      |
|                                                                                                                            |      |



## 1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ

### 1.1. Организация-разработчик

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение высшего образования «Зеленодольский судостроительный колледж» (далее – колледж)

### 1.2. Учебная лаборатория

Учебно- производственная мастерская - это учебное помещение колледжа, оснащенное наглядными пособиями, техническими средствами обучения, в котором обучающийся получает первичные профессиональные навыки, формирует общие и профессиональные компетенции в области будущей профессии, изучает трудовые приемы, операции, функции рабочего, способы выполнения работ характерных для соответствующих специальностей и профессий.

Задачи работы учебно- производственной мастерской:

- создание информационного, технического, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по следующим дисциплинам:

- *Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебно- производственной мастерской представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о лаборатории.

Паспорт является внутренним документом колледжа и подлежит соответствующему учёту.

### 1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебно- производственной мастерской в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

### 1.5. Основные направления функционирования учебно- производственной мастерской

–учебное: выполнение практических работ в рамках учебной практике по ПМ (*конкретизировать какого*) и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

### 1.6. Исходные данные для разработки паспорта

–Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. ст.2 п.26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Программы подготовки специалистов среднего звена;

- ФГОС СПО;

- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей:

- Указать индекс и наименование дисциплины*

### 1.7. Необходимость учебно- производственной мастерской

1.7.1. Учебно- производственной мастерской №\_\_ необходима для реализации программ подготовки специалистов среднего звена:

| Код | Название специальности |
|-----|------------------------|
|-----|------------------------|

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>специальности</b> |  |
|                      |  |
|                      |  |
|                      |  |
|                      |  |
|                      |  |

1.7.2. Учебно- производственной мастерской № \_\_\_\_ необходима для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки специалистов специальностей *указать шифр и название специальностей*

1.7.3. В учебно- производственной мастерской № \_\_\_\_ проводятся:

- Практические занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- работа кружка (указать название);

*(выбрать из перечисленного или добавить необходимый род деятельности)*

## 2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ

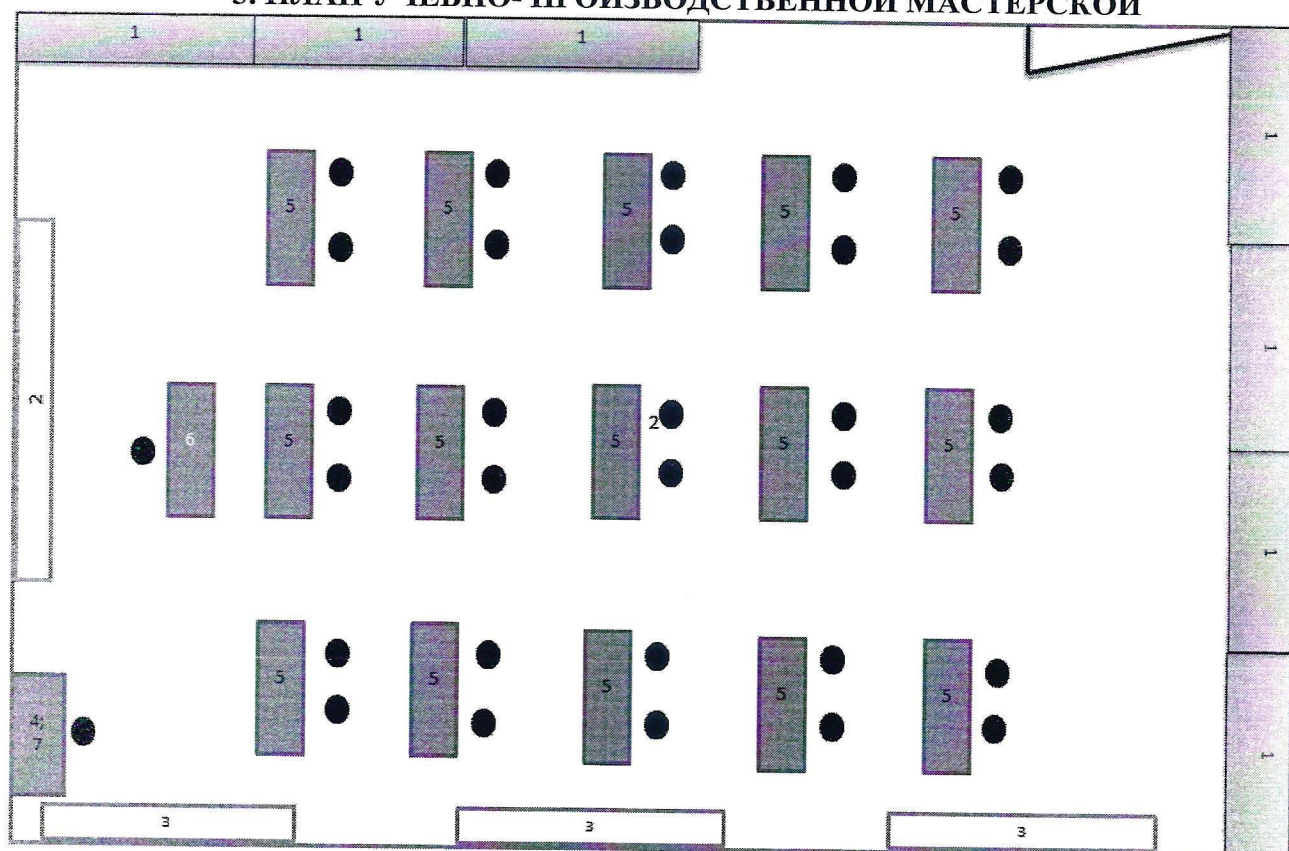
|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| <b>2.1. Число посадочных мест:</b>                             |  |
| Расстановка рабочих мест:                                      |  |
|                                                                |  |
| <b>2.2. Характеристика помещения:</b>                          |  |
| площадь                                                        |  |
| длина                                                          |  |
| ширина                                                         |  |
| высота                                                         |  |
| объём                                                          |  |
| поверхность пола                                               |  |
|                                                                |  |
| <b>2.3. Температурный режим</b>                                |  |
|                                                                |  |
| <b>2.4. Наличие солнцезащитных устройств</b>                   |  |
|                                                                |  |
| <b>2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения</b> |  |
| Огнетушитель ОУ-5                                              |  |
| <b>2.6. Система освещения</b>                                  |  |
| естественное                                                   |  |
| искусственное верхнее                                          |  |
| <b>2.7. Система вентиляции</b>                                 |  |
| <b>2.8. Система электропитания</b>                             |  |
| электрические розетки 220 В                                    |  |
| электрический распределительный щит                            |  |
| <b>2.9. Система отопления</b>                                  |  |
| количество радиаторов                                          |  |
| <b>2.10. Система водоснабжения</b>                             |  |
| <b>2.11. Система канализации</b>                               |  |
| <b>2.12. Стенд по охране труда и технике</b>                   |  |



|                      |  |
|----------------------|--|
| безопасности         |  |
| 2.13. Влажная уборка |  |

2.14. Материальная ответственность возложена на (указать должность, ф.и.о)

### 3. ПЛАН УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ



|   |                 |   |                               |
|---|-----------------|---|-------------------------------|
| ● | Стул            | 4 | Стол                          |
| 1 | Шкафы           | 5 | Ученические столы-двухместные |
| 2 | Маркерная доска | 6 | Рабочее место преподавателя   |
| 3 | Оконные проёмы  | 7 | Телевизор                     |

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МАСТЕРСКАЯ

| Код специальности | Название специальности | Название учебной дисциплины/МДК/ПМ | Методическое обеспечение |
|-------------------|------------------------|------------------------------------|--------------------------|
|                   |                        |                                    |                          |
|                   |                        |                                    |                          |
|                   |                        |                                    |                          |







**6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
МАСТЕРСКОЙ**

| <b>№<br/>п\п</b> | <b>Наименование</b> | <b>Инвентаризационные<br/>номера</b> | <b>Имеется в наличии<br/>(шт.)</b> |
|------------------|---------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1                |                     |                                      |                                    |
| 2                |                     |                                      |                                    |
| 3                |                     |                                      |                                    |
| 4                |                     |                                      |                                    |
| 5                |                     |                                      |                                    |
| 6                |                     |                                      |                                    |
| 7                |                     |                                      |                                    |
| 8                |                     |                                      |                                    |
| 9                |                     |                                      |                                    |
| 10               |                     |                                      |                                    |
| 11               |                     |                                      |                                    |

**7.МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ**

| <b>Название документа</b> | <b>Реквизиты об утверждении документа</b> |
|---------------------------|-------------------------------------------|
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |
|                           |                                           |

**8. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ**

**Вид сверху**

**Вид от окна до входной двери**



## Приложение 2

[illegible]